

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: **Humboldt-Universität zu Berlin**
..... **Philosophische Fakultät I**
..... **Institut für Philosophie**
..... **Prof. Dr. Geert Keil**
..... **Unter den Linden 6**
..... **10099 Berlin**

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: **15.2.'19**

Beschäftigungszeitraum: **24** Monate

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 12,30 € pro Stunde

Kennziffer: **72/2018** *zum 15.2.'19*

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: **3.-17.12.2018**
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet **LS Philosophische Anthropologie**
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet **Theoret. Philosophie (Erkenntnistheorie, Metaphysik, Sprachphilosophie)**
im Umfang von durchschnittlich **1** Lehrveranstaltungsstunden
-

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
-
- vorausgesetzt wird
- erwünscht ist **Medienkompetenz in der Wissenschaftsvermittlung**

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, *in elektronischer Form an: kerstin.helf@hu-berlin.de* **Humboldt-Universität zu Berlin**
..... **Philosophische Fakultät I**
..... **Institut für Philosophie**
..... **Prof. Dr. Geert Keil**
..... **Unter den Linden 6**
..... **10099 Berlin**

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).