

Protokoll des Plenums der Fachschaftsinitiative Philosophie vom 30.06.22

Anwesend:	Martin, Uli, Valentin, Paul, Paula, Erik, Max, Jonathan (verspätet)
Moderation:	Martin
Protokoll:	Paul

TO

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Letztes Protokoll verabschieden und TO durchgehen

TOP 3: Debartierabende

TOP 4: Fachschaftsfahrt 2022

TOP 5: Haushaltskommission

TOP 6: Erstitage WiSe 2022/23

TOP 7: Stopp rechte Gewalt gegen kritische Studierende

TOP 8: Hilfe für Bachelorarbeit/Email beantworten

TOP 9: Spende der HLG an die Bibliothek der FSI

TOP 10: Türgestaltung bewundern

TOP 11: Sonstiges

TOP 12: Moderation und Protokoll für nächste Woche

TOP und Thema

Verantwortlich

TOP 1 Begrüßung

Martin hat alle begrüßt. Wir kannten uns alle, daher haben wir auf eine Vorstellungsrunde verzichtet

TOP 2 Letztes Protokoll verabschieden und TO durchgehen

Die TO wurde durchgegangen. Das Protokoll der letzten Sitzung wurde nochmal zusammengefasst und verabschiedet.

TOP 3 Debartierabende

Geplant ist die Buchvorstellung für nächsten Mittwoch fest. Es wurde noch nicht final zugesagt. Die Zeit und der Raum werden vom Debartierabend übernommen d.h. Mittwoch 20 Uhr im Raum 2093. Verantwortlichkeit für Werbung soll geklärt werden. Der Instagramkanal, die Telegrammchats und Whatsappkanäle werden bespielt. Newsletter wird am Montag verschickt.

Werbung (Paula Text, Max verschickt, Uli macht den Newsletter)

Der Anfrage für die Vorstellung des moralischen Relativismus wird für den 14.07 zugesagt.

Paul sagt zu

Außerdem wird der Moodlekurs: FSI Café aktualisiert.

Max aktualisiert den Moodlekurs

TOP 4 Fachschaftsfahrt 2022

Wir hoffen das alles geklärt ist. Wir haben nun noch eine Fahrtgruppe. Martin konnte Schwierigkeiten (zu wenige Anmeldungen) mit der Bremsdorfer Mühle klären. Email an die Beteiligten wurde verschickt. Max kauft ein und zahlt das Benzin vor. Einkaufsliste wird erstellt. Es wurde die Bitte geäußert/Erfahrung weitergegeben möglichst billig einzukaufen. Jugendherberge bietet keine Küche. Darauf ist zu achten. Jonathan geht mit einkaufen und hat die Karte von Roman erhalten. Jonathan nimmt die Namensliste für die Finanzen mit.

Max kauft ein

Bedenken welche Menschen schon überwiesen haben. Roman ist gerade nicht erreichbar und kann daher nicht überprüfen wer schon überwiesen hat. Auf der Fahrt soll nochmal an das Überweisen erinnert werden. Was machen wir mit denjenigen welche nicht zur Fahrt erscheinen? Wie gehen wir mit einer Person um welche coronabedingt abgesagt hat. Ihr wird geantwortet, dass sich nächste Woche noch gemeldet wird.

Verantwortlichkeiten werden von Paula als genereller Punkt angesprochen. Verantwortlichkeiten müssen mit dem Beschluss zusammen festgelegt werden. Planung soll besser werden. Das Mindestens zwei Personen Prinzip wird nochmal hochgehalten. Die Telegrammgruppe hat jedenfalls nicht funktioniert weil nicht geantwortet wurde. Beständige Information ist sehr wichtig. Die Plenarsitzungen waren die letzten Wochen recht spärlich besucht.

TOP 5 Haushaltskommission

Max berichtet aus der Haushaltskommission. Erste Frage warum nur eine Person (Max) anstatt von möglichen 3 Personen dort war. Wurde wohl falsch kommuniziert. Wir haben noch Recht viele Mittel bis Dezember zur Verfügung. Anträge müssten bis September geschrieben werden. Max hat vorgestellt, dass die FSI doch Drucker besorgen könnte um wieder Druckmöglichkeiten zur Verfügung gestellt zu bekommen. Fachschaft soll Drucker besorgen. Paula fragt nach wann die Kommission das nächste mal Tagt. Wir haben viele Mittel für Sachmittel zur Verfügung. Die Veranstaltung muss über das Institut für

Jonathan sucht nach Geräten und leitet die Vorschläge an Max weiter, der leitet die Vorschläge an Jonathan Beere

Philosophie laufen. D.h. Über eine Lehrperson. Der nächste Tagungstermin ist noch nicht bekannt, er wird erfragt werden. Die Verantwortung für Veranstaltungen/Anschaffungen muss über eine Lehrperson laufen. Es ist wohl unzufriedenstellend, dass keiner genaue Ahnung hat für was genau Geld wie ausgegeben werden kann. Paula stellt das Konzept des Geschichtsinstituts dar. Um die großen Drucken ginge es sowieso nicht. Es ist wohl alles recht kompliziert. Wir sollen die Drucker raussuchen und die Organisation übernehmen. Wir müssten mit dem technischen Support vorher sprechen wegen Netzwerkanbindung.

weiter

Computerraum besser ausstatten (3 neue Computer) als Vorschlag zum weiterreichen. Möglicherweise kann der Drucker auch dort stehen. Herr Paasch solle sich doch um die digitale Ausstattung kümmern.

Max schickt eine Liste mit Brainstormingvorschlägen (Drucker- und Patronen, Computer, Mittel für Erstitage) von uns an Jonathan Beere. Mit Anfrage welche Vorschläge ok sind.

Anfrage für die Erstitage und „was Besonderes“ z.B. Ein Heft zum Drucken, Beutel, Tasse, Verpflegung. Beere ist sich nicht sicher was so alles geht. Wir sollten Brainstormen was wir alles haben wollen und uns vorstellen könnten finanziert zu bekommen. Ein cooles Event mit Philosoph*innen. Die FSI beschließt diese Email an Jonathan Beere zu schicken.

TOP 6 Erstitage WiSe 2022/23

Jonathan, Max,
Paul, Uli

Allgemeines Nachdenken über die Erstitage. Eine Telegrammgruppe wird gegründet es kümmern sich nunmehr um die Erstitage: Jonathan, Max, Paul, Uli. Diese kümmern sich um die Beutel und was reinkommt. Hängt an der Frage des Rythmusses in den Sommerferien. Es soll sich um Diversität gekümmert werden. Wir bestimmen beim nächsten Plenum das Zusammentreffen der Orga-Gruppe.

TOP 7 Stoppt rechte Gewalt gegen kritische Studierende

Max hat nachgelesen was in der Email stand. Es gibt wohl ein Gerichtsurteil gegen Jörg Baberowski wegen eines tätlichen Angriffs gegen ein Mitglied des Instituts für Geschichte welche für die Wahl des Stupa geworben hat. Wir schreiben an Gregor Karl (welcher uns die Email geschrieben hat) von der IYSSE-Partei nichts zurück. Wir haben uns bereits mit der FSI Geschichte solidarisiert und sehen nicht die Notwendigkeit uns nocheinmal zu dem Vorfall zu äußern. Die Entscheidung wurde mit 2/3 Mehrheit getroffen mit einer Gegenstimme.

TOP 8 Hilfe für Bachelorarbeit/Email beantworten

Max schreibt
Kerstin

Die Hilfeemail wird ans Prüfungsbüro verwiesen. Ablauffragen sollen immer ans Prüfungsbüro verwiesen werden. Wir sehen hier das Institut in der Pflicht solche Fragen in einem allgemeinen Schreiben zu klären. Wir wollen Kerstin den erhöhten Bedarf bei der Hilfe von Organisation von Bachelorarbeiten mitteilen, die ihn gerne in den Institutsrat weiterleiten soll.

TOP 11: Sonstiges

Jonathan

Werbung für GAP wird organisiert. Jonathan schreibt was für die Telegrammgruppe

TOP 12: Moderation und Protokoll für nächste Woche

Paul soll nicht das Protokoll schreiben. Jonathan übernimmt eine Aufgabe.